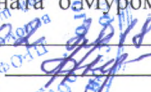
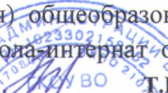


МНЕНИЕ УЧТЕНО

Протокол заседания первичной профсоюзной организации ГКОУ ВО «Специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната о.Муром» от «24» 2018 № 1
Председатель  Е.В. Андреева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром»
 Т.Н. Горелая



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации", Положения о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли образования, утвержденным постановлением Губернатора Владимирской области от 30.07.2008 года № 544, с последующими изменениями от 31.12.2008 N 972, от 29.10.2009 N 886, от 14.07.2011 N 705, от 03.11.2011 N 1209, от 18.06.2012 N 630, от 24.09.2012 N 1054, от 07.12.2012 N 1381, от 21.02.2013 N 185, от 23.01.2013 N 53, от 08.10.2013 N 117, постановлений администрации Владимирской области от 18.04.2014 N 411, от 29.09.2014 N 1006, от 08.04.2016 N 295, от 02.03.2017 N 191, от 11.01.2018 N 5.

Коллективным договором.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром».

1.3. Система оплаты труда работников ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром» устанавливается в общеобразовательном учреждении коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области.

1.4. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения утверждается главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

1.5. ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром» в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда работников самостоятельно устанавливает размеры выплат стимулирующего характера.

1.6. В случае повышения заработной платы работникам областных общеобразовательных учреждений бюджетной сферы главный распорядитель бюджетных средств увеличивает фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения в сроки и в размерах, установленных постановлениями Губернатора Владимирской области.

МНЕНИЕ УЧТЕНО

Протокол заседания первичной профсоюзной организации ГКОУ ВО «Специальной (коррекционной) общеобразовательной школы-интерната о.Муром»
от «___» _____ № _____
Председатель _____ **Е.В. Андреева**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром»
_____ **Т.Н.Горелая**

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации", Положения о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли образования, утвержденным постановлением Губернатора Владимирской области от 30.07.2008 года № 544, с последующими изменениями от 31.12.2008 N 972, от 29.10.2009 N 886, от 14.07.2011 N 705, от 03.11.2011 N 1209, от 18.06.2012 N 630, от 24.09.2012 N 1054, от 07.12.2012 N 1381, от 21.02.2013 N 185, от 23.01.2013 N 53, от 08.10.2013 N 117, постановлений администрации Владимирской области от 18.04.2014 N 411, от 29.09.2014 N 1006, от 08.04.2016 N 295, от 02.03.2017 N 191, от 11.01.2018 N 5.

Коллективным договором.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром».

1.3. Система оплаты труда работников ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром» устанавливается в общеобразовательном учреждении коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области.

1.4. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения утверждается главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

1.5. ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром» в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда работников самостоятельно устанавливает размеры выплат стимулирующего характера.

1.6. В случае повышения заработной платы работникам областных общеобразовательных учреждений бюджетной сферы главный распорядитель бюджетных средств увеличивает фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения в сроки и в размерах, установленных постановлениями Губернатора Владимирской области.

2. Структура фонда оплаты труда

2.1. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения включает в себя расходы на оплату труда работников и отчисления по единому социальному налогу, страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.2. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части:

1) Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и составляет не менее 70 % от фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;

Базовая часть административно-управленческого персонала, специалистов, учебно-вспомогательного персонала, технических исполнителей и рабочих общеобразовательного учреждения и составляет не менее 80 % от фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;

2) Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначена для осуществления стимулирующих (поощрительных) выплат педагогическим работникам по результатам труда и составляет не более 30 % от фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения;

Стимулирующая часть фонда оплаты труда предназначена для осуществления стимулирующих (поощрительных) выплат административно-управленческому персоналу, специалистам, учебно-вспомогательному персоналу, техническим исполнителям и рабочим общеобразовательного учреждения по результатам труда и составляет не более 20 % от фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

3. Порядок оплаты труда

3.1. Формирование оплаты труда

3.1.1. Заработная плата работников ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром» включает в себя должностной оклад (ставку заработной платы), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3.1.2. Должностной оклад, ставка заработной платы состоит из базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы умноженной на повышающие коэффициенты:

- по занимаемой должности, по уровню образования, стажа работы, специфике для педагогических работников, не имеющих квалификационной категории;

- по занимаемой должности, за квалификационную категорию, специфике для педагогических работников, имеющих квалификационную категорию на период действия квалификационной категории;

- по занимаемой должности, специфике для должностей учебно-вспомогательного персонала, руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, работников рабочих профессий.

3.1.3. Размеры базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы устанавливаются на основании постановлений Главы администрации Владимирской

области.

3.1.4. Изменение размера должностных окладов, ставок заработной платы работников производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера должностного оклада, ставки заработной платы;

- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

При наступлении у работника права на изменение его должностного оклада, ставки заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из более высокого должностного оклада, ставки заработной платы производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

3.1.5. Компенсационные и стимулирующие выплаты устанавливаются на полугодие..

3.2. Компенсационные выплаты

3.2.1. В приложении N 1 к Положению о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли образования таблицу N 7 раздела 5 «Повышающий коэффициент специфики» дополнить строками следующего содержания:

«Перечень условий применения повышающего коэффициента специфики»	Размеры повышающего коэффициента специфики
Выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, обучавшимся по очной форме, поступившим на работу в образовательные организации до прохождения ими аттестации (но не более 2 лет, за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам, а также по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет):	
- с высшим профессиональным образованием (диплом с отличием)	1,8
- с высшим образованием	1,7
- со средним профессиональным образованием (диплом с отличием)	1,7
- со средним профессиональным образованием	1,6
Заведующим производством (шеф –поварам) , поварам за работу в образовательной организации	3
Водителям, осуществляющим организованную подвозку групп детей автобусами образовательной организации	3

3.2.2. В школе устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или)

опасными и иными особыми условиями труда по итогам аттестации рабочих мест;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- доплаты до МРОТ в размерах, установленных федеральными законами или указами Президента Российской Федерации;

3.2.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

3.2.4. Аттестация рабочих мест по условиям труда проводится в порядке, установленном Приказами министерства здравоохранения и социального развития РФ.

3.3. Стимулирующие выплаты

3.3.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в процентах к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в пределах фонда оплаты.

3.3.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и результативность;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за выполнение дополнительных обязанностей;
- выплаты за наличие почетных и отраслевых званий;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы за квартал.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы. Критерии утверждаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

3.3.3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат закрепляются в локальном нормативном акте общеобразовательного учреждения, принятом соответствующим органом самоуправления по согласованию с выборным профсоюзным органом и в коллективном договоре. (Положение о стимулирующих выплатах работникам ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром». (Приложение 1)

3. Заключительные положения.

1. Штатное расписание утверждается руководителем общеобразовательного учреждения ежегодно на учебный год в соответствии со структурой и численностью, согласованной с главным распорядителем бюджетных средств, в пределах фонда оплаты труда. В случае изменения структуры или численности общеобразовательного учреждения в течение учебного года в штатное расписание вносятся необходимые изменения.

2. Фактически сложившаяся экономия по фонду оплаты труда направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

3. Выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с образовательным процессом

3.1. Выплаты за осуществление функций классного руководителя: 2000р.

3.2.

Выплаты учителям 1-4-х классов за проверку письменных работ при наполняемости класса: - в городской местности – 13 человек и более; - в городской местности – до 13 человек;	10 5
Выплаты преподавателям, учителям 5-11-х классов за проверку письменных работ по математике, русскому языку и литературе при наполняемости класса(группы) - в городской местности – более 13 человек; - в городской местности – до 13 человек;	20 10

4. Оплата труда медицинских работников осуществляется в соответствии с постановлением от 4 апреля 2016 г. N 277 об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения администрации Владимирской области, и медицинских работников иных государственных учреждений Владимирской области в редакции от 25.05.2017 N 427, от 11.01.2018 N 4.

4.1. Оплата труда библиотечных работников осуществляется в соответствии с постановлением Губернатора от 4 сентября 2008г. N 622 об утверждении положения о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений культуры.

5. Работникам может выплачиваться материальная помощь на основании личного заявления работника и коллективного договора или иного локального нормативного акта учреждения, утвержденного работодателем с учетом мнения представительного органа работников, в пределах средств фонда оплаты труда:

- к юбилейным датам,
- на лечение,
- по смерти близких родственников,
- на получение образования, повышение квалификации.

6. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.

Принято на общем собрании
трудового коллектива
ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат
о.Муром»
Протокол № 1 от «24» 02 2018 г.

Утверждаю
Директор ГКОУ ВО «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат о.Муром»
Т.Н.Горелая



Положение о стимулирующих выплатах работникам ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации", Положения о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли образования, утвержденным постановлением Губернатора Владимирской области от 30.07.2008 года № 544, с последующими изменениями от 31.12.2008 N 972, от 29.10.2009 N 886, от 14.07.2011 N 705, от 03.11.2011 N 1209, от 18.06.2012 N 630, от 24.09.2012 N 1054, от 07.12.2012 N 1381, от 21.02.2013 N 185, от 23.01.2013 N 53, от 08.10.2013 N 117, постановлений администрации Владимирской области от 18.04.2014 N 411, от 29.09.2014 N 1006, от 08.04.2016 N 295, от 02.03.2017 N 191, от 11.01.2018 N 5. Коллективным договором.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения качества предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования, установления зависимости заработной платы работников школы от результатов труда, рационального распределения стимулирующего фонда оплаты труда, определяет порядок установления стимулирующих выплат.

1.3. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, утверждаемых настоящим Положением, в пределах выделенных учреждению на эти цели средств, но не менее 30% фонда оплаты труда работников учреждения.

1.4. Стимулирующие выплаты устанавливаются с целью повышения профессионального уровня работников школы, эффективности и качества выполняемых работ, мотивации педагогических работников на достижение высокого качества профессиональной деятельности.

1.5. Положение о выплатах стимулирующего характера разрабатывается комиссией принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом директора школы.

II. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера за результаты работы и иных выплат стимулирующего характера

Принято на общем собрании
трудового коллектива
ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная школа-интернат
о.Муром»
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Утверждаю
Директор ГКОУ ВО «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат о.Муром»

Т.Н.Горелая

Положение о стимулирующих выплатах работникам ГКОУ ВО «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат о.Муром» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации", Положения о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли образования, утвержденным постановлением Губернатора Владимирской области от 30.07.2008 года № 544, с последующими изменениями от 31.12.2008 N 972, от 29.10.2009 N 886, от 14.07.2011 N 705, от 03.11.2011 N 1209, от 18.06.2012 N 630, от 24.09.2012 N 1054, от 07.12.2012 N 1381, от 21.02.2013 N 185, от 23.01.2013 N 53, от 08.10.2013 N 117, постановлений администрации Владимирской области от 18.04.2014 N 411, от 29.09.2014 N 1006, от 08.04.2016 N 295, от 02.03.2017 N 191, от 11.01.2018 N 5. Коллективным договором.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях повышения качества предоставляемых муниципальных услуг в сфере образования, установления зависимости заработной платы работников школы от результатов труда, рационального распределения стимулирующего фонда оплаты труда, определяет порядок установления стимулирующих выплат.

1.3. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, утверждаемых настоящим Положением, в пределах выделенных учреждению на эти цели средств, но не менее 30% фонда оплаты труда работников учреждения.

1.4. Стимулирующие выплаты устанавливаются с целью повышения профессионального уровня работников школы, эффективности и качества выполняемых работ, мотивации педагогических работников на достижение высокого качества профессиональной деятельности.

1.5. Положение о выплатах стимулирующего характера разрабатывается комиссией принимается на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом директора школы.

II. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера за результаты работы и иных выплат стимулирующего характера

2.1 Порядок установления выплат стимулирующего характера за результаты работы.

2.1.1 Расчет выплат стимулирующего характера за результаты работы производится по итогам учебного года на основании показателей критериев оценки эффективности деятельности работников (Приложение 1).

2.1.2. В течение учебного года заместителями руководителя ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого работника.

2.1.3. Установление выплат стимулирующего характера работникам за результаты работы производится по итогам квартала.

2.1.4. Размер выплат стимулирующего характера устанавливаются руководителем учреждения с учетом мониторинга показателей и критериев, характеризующих результаты профессиональной деятельности работников, по представлению заместителей руководителя.

2.1.5. Работники учреждения представляют комиссии по распределению выплат стимулирующего характера материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными критериями, а заместители руководителя представляют руководителю информацию о выполнении показателей качества профессиональной деятельности работников курируемого направления.

2.1.5. Руководитель издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера работникам учреждения за результаты их работы по итогам каждого месяца. Указанные в настоящем пункте выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы в период с 01 сентября по 31 августа.

2.2. Порядок установления иных выплат стимулирующего характера.

2.2.1. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- отсутствие нарушений Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций, других локальных актов, за которые работник получил дисциплинарное взыскание в течение учебного года;
- отсутствие обоснованных жалоб родителей (законных представителей) обучающихся, поданных в устном или письменном виде.

2.2.2 Стимулирующие выплаты работнику могут быть снижены или отменены в случаях:

- недобросовестного отношения к работе, невнимательного отношения к детям;
- детский травматизм, нарушения охраны труда;
- нарушение трудовой дисциплины;
- несвоевременное прохождение медосмотра;
- неправильное ведение документации;
- обоснованная жалоба родителей (законных представителей) обучающихся, поданная в устном или письменном виде;
- окончание срока действия выплаты;
- окончание срока выполнения дополнительных работ, за которые были определены выплаты;
- снижение качества работы, за которую определены выплаты;
- отказ работника от выполнения работы, за которую определены выплаты;

- длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем, не могли быть осуществлены дополнительные работы, определённые при установлении выплат, или если отсутствие работника повлияло на качество выполняемой работы, определённое при установлении выплат.

2.2.3. Работникам школы на срок до одного года могут быть установлены выплаты стимулирующего характера:

- за выполнение дополнительных обязанностей, относящихся к образовательному процессу;
- за выполнение обязанностей, не относящихся к образовательному процессу;
- за участие в опытно-экспериментальной работе;
- за заведование оборудованными и паспортизированными учебными кабинетами, музеями, залами;
- за заведование учебной мастерской;
- за осуществление руководства предметно-цикловыми комиссиями и методическими объединениями в образовательной организации;
- работникам школы, имеющим ведомственные награды и звания;
- поддержка молодых специалистов.

2.2.4. Единовременное премирование работников производится за достижение высоких результатов деятельности и осуществляется за счет средств, оставшихся после установления работникам школы выплат стимулирующего характера за результаты их работы по итогам квартала.